

<b>Allmänt</b>	I denna dataskyddsbeskrivning framställs de uppgifter dataskyddsförordningen förutsätter sammanfattat, begripligt och på ett enkelt språk. Vi ber läsaren beakta att innehållet kan ändra om lagstiftningen, rättspraxisen eller vår praxis förändras. I denna dataskyddsbeskrivning hittar du aktuella uppgifter om vår praxis. Vi meddelar om eventuella betydande ändringar på det sätt som förutsätts i lagen.
<b>Registerförare och kontaktuppgifter</b>	<b>Aktia Fondbolag Ab</b> Mannerheimvägen 14, 00100 Helsingfors 010 247 6843
<b>DPO och kontaktuppgifter</b>	Data Protection Officer <a href="mailto:DPO@aktia.fi">DPO@aktia.fi</a>
<b>Register</b>	Fondandelsregister
<b>Grupper av registrerade</b>	1. Personer som har eller har haft en kundrelation eller ett potentiellt kundförhållande 2. Personer som har eller har haft en ett partförhållande, en skyldighet eller annan rätt till ett avtal, en tjänst eller ett uppdrag som anknyter till ett kundförhållande 3. Personer vars uppgifters registrering baserar sig på förpliktelser i lagstiftningen
<b>Ändamål med behandling av personuppgifter</b>	Vi kan använda den registrerades personuppgifter för följande ändamål:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- kundservice och skötsel av kundförhållandet</li> <li>- produktion och utveckling av tjänster, inklusive analys och uppföljning av användningen av tjänsterna</li> <li>- direktmarknadsföring, noggrannare riktande av tjänster och/eller produkter för att erbjuda personifierat innehåll i produkterna och tjänsterna</li> <li>- individualisering och identifiering av de registrerade</li> <li>- kontroll av sanktioner, förhindrande av penningtvätt, finansiering av terrorism och bedrägeri</li> <li>- utvecklande av affärsverksamhet</li> <li>- hantering av kontaktuppgifter</li> <li>- riskhantering</li> <li>- skötsel av förvars-, rapporterings-, monitorerings-, undersöknings-, utrednings- och förfrågningskyldigheter i enlighet med lagkrav och myndigheternas föreskrifter och anvisningar</li> <li>- skötsel och organisering av för verksamheten centrala skyldigheter som baserar sig på lagstiftning och myndigheters föreskrifter och anvisningar samt organisering av pålitlig organisation av verksamheten</li> <li>- annat användningsändamål som den registrerade har gett sitt samtycke till</li> </ul>
<b>Rättslig grund för behandling av personuppgifter</b>	Detta är en icke-uttömmande förteckning. Vi behandlar uppgifter då vi kan stödja oss på minst en av grunderna.  <u>Avtal</u>  Vi behandlar den registrerades personuppgifter för att fullgöra ett avtal där den registrerade är part. Vi behandlar också den registrerades personuppgifter för att kunna vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.  <u>Berättigat intresse</u>  Vi har ett berättigat intresse att behandla den registrerades personuppgifter till exempel för direktmarknadsföring eller kundservice. Vi överför också information inom koncernen till exempel för marknadsföring då lagen tillåter det. Vi ser till att behandling på basis av ett berättigat intresse är proportionerlig med tanke på den registrerades förväntningar.  <u>Rättslig förpliktelse</u>

	<p>Vi behandlar personuppgifter om det är nödvändigt för att uppfylla en rättslig förpliktelse. I exempelvis lagen om förhindrande av penningtvätt och lagen om placeringsfonder finns rättsliga förpliktelser.</p> <p><u>Samtycke</u></p> <p>Vi behandlar uppgifter om den registrerade har gett sitt samtycke för behandling av sina personuppgifter för ett eller flera specifika ändamål. Till exempel elektronisk direktmarknadsföring förutsätter samtycke.</p>								
<b>Informationskällor</b>	<p>I första hand samlar vi in uppgifter från den registrerade men vi kan också samla in personuppgifter från tredje parter. Vi samlar in personuppgifter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- av den registrerade själv eller hans företrädare. Uppgifter kan också samlas in från företag och samfund, där den registrerade är i en sådan ställning som förutsätter att registerföraren samlar in uppgifter (till exempel uppgifter om bolagets verkliga förmånstagare)</li> <li>- då den registrerade använder våra tjänster</li> <li>- från befolkningsregistercentralen</li> <li>- från andra myndighetsregister inom i lagen tillåtna gränser</li> <li>- från bolag i samma koncern med registerföraren och samarbetspartners inom finansierings- och försäkringsbranschen inom i lagen tillåtna gränser</li> <li>- från andra pålitliga källor, såsom kommersiella register som innehåller uppgifter om bolags ansvarspersoner och ägare samt offentligt tillgängliga uppgifter</li> </ul>								
<b>Kategorier av personuppgifter</b>	<p>Förteckningen är inte uttömmande och uppgifterna som samlas kan variera enligt användningsändamål. Uppgifter får samlas in i den mån det är nödvändigt för de ändamål uppgifterna behandlas för.</p>								
	<table border="1"> <tr> <td><b>Personens grunduppgifter</b></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- personbeteckning</li> <li>- namn</li> <li>- kontaktspråk</li> <li>- hemkommun</li> <li>- hemvist</li> <li>- födelseland och -ort</li> <li>- nationalitet</li> <li>- beskattningsuppgifter</li> <li>- typ och nummer av identitetshandling- kundrelationens begynnelsestidpunkt</li> <li>- uppgifter om kundförmånsprogram</li> <li>- anknytning till andra kunder</li> <li>- anknytning till intressentgrupper (t.ex. uppgift om ställning som styrelseledamot till en företagskund)</li> <li>- direktmarknadsföringsförbud och samtycke till direktmarknadsföring och andra samtycken</li> <li>- individualiserings-, och identifieringsuppgifter</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>Kontakt- och adressuppgifter</b></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adresser</li> <li>- telefonnummer</li> <li>- e-postadresser</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>Koduppgifter</b></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- statusuppgifter (t.ex. intressebevakning, dödsbo)</li> <li>- kundkategori (professionell/icke-professionell kund)</li> <li>- sektor- och branschkod</li> <li>- juridisk form</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>Kontaktuppgifter</b></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hemkontor och besökskontor</li> <li>- kundansvarig funktionär</li> </ul> </td> </tr> </table>	<b>Personens grunduppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personbeteckning</li> <li>- namn</li> <li>- kontaktspråk</li> <li>- hemkommun</li> <li>- hemvist</li> <li>- födelseland och -ort</li> <li>- nationalitet</li> <li>- beskattningsuppgifter</li> <li>- typ och nummer av identitetshandling- kundrelationens begynnelsestidpunkt</li> <li>- uppgifter om kundförmånsprogram</li> <li>- anknytning till andra kunder</li> <li>- anknytning till intressentgrupper (t.ex. uppgift om ställning som styrelseledamot till en företagskund)</li> <li>- direktmarknadsföringsförbud och samtycke till direktmarknadsföring och andra samtycken</li> <li>- individualiserings-, och identifieringsuppgifter</li> </ul>	<b>Kontakt- och adressuppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adresser</li> <li>- telefonnummer</li> <li>- e-postadresser</li> </ul>	<b>Koduppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- statusuppgifter (t.ex. intressebevakning, dödsbo)</li> <li>- kundkategori (professionell/icke-professionell kund)</li> <li>- sektor- och branschkod</li> <li>- juridisk form</li> </ul>	<b>Kontaktuppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hemkontor och besökskontor</li> <li>- kundansvarig funktionär</li> </ul>
<b>Personens grunduppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personbeteckning</li> <li>- namn</li> <li>- kontaktspråk</li> <li>- hemkommun</li> <li>- hemvist</li> <li>- födelseland och -ort</li> <li>- nationalitet</li> <li>- beskattningsuppgifter</li> <li>- typ och nummer av identitetshandling- kundrelationens begynnelsestidpunkt</li> <li>- uppgifter om kundförmånsprogram</li> <li>- anknytning till andra kunder</li> <li>- anknytning till intressentgrupper (t.ex. uppgift om ställning som styrelseledamot till en företagskund)</li> <li>- direktmarknadsföringsförbud och samtycke till direktmarknadsföring och andra samtycken</li> <li>- individualiserings-, och identifieringsuppgifter</li> </ul>								
<b>Kontakt- och adressuppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adresser</li> <li>- telefonnummer</li> <li>- e-postadresser</li> </ul>								
<b>Koduppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- statusuppgifter (t.ex. intressebevakning, dödsbo)</li> <li>- kundkategori (professionell/icke-professionell kund)</li> <li>- sektor- och branschkod</li> <li>- juridisk form</li> </ul>								
<b>Kontaktuppgifter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hemkontor och besökskontor</li> <li>- kundansvarig funktionär</li> </ul>								

		- samtal och skriftliga inspelningar
	<b>Uppgifter om skötsel av ärenden, avtalsuppgifter och produktuppgifter</b>	- bankförbindelse-, tjänst-, avtals-, ansöknings- och uppdragsuppgifter eller uppgifter om delaktighet i det förutnämnda - andra uppgifter med betydelse för skötsel av kundrelationen, transaktioner och uppdrag som gäller skötsel av kundrelationen (till exempel behandlarens anteckningar)
<b>Mottagare av uppgifter eller mottagargrupper</b>	Vi kan överföra personuppgifter: <ul style="list-style-type: none"> <li>- inom koncernen inom i lagen tillåtna gränser,</li> <li>- till samarbetsparter inom finans- och försäkringsbranschen inom i lagen tillåtna gränser,</li> <li>- till myndigheter i lagstadgade fall, till exempel till skatteförvaltningen och polis- och tillsynsmyndigheter.</li> </ul> <p>Tjänsteleverantörer som vi anlitar kan behandla uppgifter på vår eller vårt ombuds uppdrag och för vår räkning. Då garanteras genom avtal att uppgifterna behandlas enligt gällande lagstiftningen samt den här dataskyddsbeskrivningen.</p>	
<b>Överförande av uppgifter till områden utanför EU eller EES</b>	Vi kan i vissa fall överlämna uppgifter till områden utanför EU eller EES. <p>Uppgifter kan överföras till områden utanför EU eller EES inom ramen för vad som tillåts i dataskyddsförordningen och annan personskyddslagstiftning. Vi säkerställer att nivån för skyddet av personuppgifter inte sjunker vid översändandet över gränser, genom att försäkra oss om att uppgifter översänds till ett land, om vilket det finns ett kommissionsbeslut om adekvat skyddsnivå, och om ett sådant beslut inte finns kan vi använda till exempel följande skyddsåtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bindande regler som gäller företaget,</li> <li>- standardklausuler som kommissionen har godkänt och som gäller dataskyddet.<sup>1</sup></li> </ul>	
<b>Profilering och automatiskt beslutsfattande</b>	Användning av uppgifter som behandlas i denna punkt görs i registerförarens koncern. Vi som registerförare använder inte själv registrerade uppgifter för profilering. <p>Marknadsföring</p> <p>Registrerade uppgifter används för analys och profilering så att vi kan skapa profiler av de registrerade till stöd för tjänst-, produkt- och konceptutveckling samt för marknadsföringsändamål. Profilerna kan dessutom användas för marknadsföring samt för att kunna sända riktat innehåll på Aktias webbsida, i elektroniska nyhetsbrev och i mobilbanken i form av individuell reklam och marknadsföring.</p> <p>Kund- och riskklassificering</p> <p>Vi profilerar också i riskklassificeringssyften, kundklassificeringssyften och kreditvärdighetssyften. Denna information är nödvändig enligt lagen men också för att utveckla högklassiga tjänster, för att bedöma lämplighet och för riskhantering.</p> <p>Då vi utnyttjar automatiskt beslutsfattande i vår verksamhet är detta nödvändigt för att ingå eller uppfylla ett avtal, för att säkerställa säkerhet och tillförlitlighet i den service som Aktia erbjuder eller så har det godkänts i EU:s eller dess medlemsstats lagstiftning (sådan reglering gäller i finansbranschen bland annat förhindrande av penningtvätt, bedrägeri och skattefusk) eller så baserar sig beslutet på den registrerades uttryckliga samtycke.</p>	

<sup>1</sup> Modellklausulerna finns med sökordet via länkarna på Europeiska kommissionens webbsida:

[https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/model-contracts-transfer-personal-data-third-countries\\_en](https://ec.europa.eu/info/law/law-topic/data-protection/data-transfers-outside-eu/model-contracts-transfer-personal-data-third-countries_en)

	<p>Automatiskt beslutsfattande</p> <p>Om det automatiska beslutsfattande har betydande rättsverkan för den registrerade eller på liknande sätt i betydande grad, har den registrerade möjlighet att föra ärendet till en representant som hör till personalen för avgörande. Mera information om det automatiska beslutsfattandet och behandlingen av personuppgifter i det får du i samband med det. Vi ger dig mera information om logiken som gäller behandlingen samt om betydelsen av behandlingen i fråga och eventuella följder.</p>
<b>Uppgifters förvaringstid eller kriteriet för bestämning av förvaringstid</b>	<p>I regel förvarar vi den registrerades uppgifter så länge som kund- och/eller avtalsförhållandet gäller och uppgifternas förvaringstid efter att kund- eller avtalsförhållandet har slutat fastställs enligt användningsändamålet och lagen. Nedan exempel på förvaringsförpliktelser:</p> <p>Lagen om förhindrande av penningtvätt förpliktar att förvara kundens identifieringsuppgifter åtminstone fem år efter att transaktionen genomförts eller kundförhållandet har tagit slut.</p> <p>Betaltjänstlagen förpliktar att förvara uppgifter som behövs för att påvisa betalningen fem år.</p> <p>Uppgifter som behövs för avtalsförhållandet och uppgifter om avtal förvarar vi upp till tio år.</p>
<b>Den registrerades rättigheter</b>	<p>Den registrerade har lagstadgad rätt att få tillgång till sina uppgifter, rätt att korrigera uppgifter, rätt att begära radering av uppgifter, rätt att bli bortglömd, rätt att begränsa och motsätta sig behandling och rätt att flytta uppgifter från ett system till ett annat (dataportabilitet).</p> <p><b>Rätt återta samtycke</b></p> <p>Den registrerade har rätt att när som återta ett samtycke utan att det påverkar lagenligheten av den behandling som genomfördes före återtagandet av samtycket, om behandlingen baserar sig på ett samtycke eller ett uttryckligt samtycke som den registrerade har gett.</p>
<b>Klagomål till tillsynsmyndigheten</b>	<p>Varje registrerad har rätt att lämna in ett klagomål hos tillsynsmyndigheten särskilt i den medlemsstat där hen har sin stadigvarande hemvist eller arbetsplats eller där det påstådda brottet mot dataskyddsförordningen har skett.</p>